


รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด</p> <p>1๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด</p>	<p>ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p>	<p>จัดทำคู่มือ/หรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ โดยต้องระบุขั้นตอนให้ชัดเจน และประชาสัมพันธ์คู่มือ/หรือแนวทางดังกล่าว ให้บุคลากรทราบ ผ่านหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน และทางไลน์กลุ่มของหน่วยงาน พร้อมแจ้งกำชับให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำคู่มือการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ระบุขั้นตอนไว้อย่างชัดเจน และเผยแพร่คู่มือดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ และทางไลน์กลุ่มของหน่วยงาน (รายละเอียดแนบท้าย ๑)</p>	<p>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบคู่มือการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และทราบขั้นตอนในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>


หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นเล็กน้อย เพียงใด</p> <p>E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</p>	<p>หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ</p>	<p>รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ</p>	<p>ผลการสำรวจประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน (รายละเอียดแนบท้าย ๒)</p>	<p>ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน</p>
<p>E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</p>	<p>หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ</p>	<p>จัดให้มีบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการทำแผนพัฒนา ๓ ปี ของ อบต.ท่าม่วง</p>	<p>คำสั่งแต่งตั้งและรายงานการประชุม ที่มีบุคคลภายนอก มีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา ๓ ปี ของ อบต.ท่าม่วง (รายละเอียดแนบท้าย ๓)</p>	<p>บุคคลภายนอก มีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา ๓ ปี ของ อบต.ท่าม่วง</p>

หน้าหลัก เกี่ยวกับ อมต. โครงสร้างการบริหาร แผน และ ข้อมูลผู้ดี การบริหารงานคลัง ข่าวและประกาศ ระเบียบกฎหมาย การเมืองกับการทุจริต ติดต่อ เว็บบอร์ด




องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

Thamuang Subdistrict Administrative Organization



โครงการปฏิบัติการคืนน้ำที่ ๑๓
สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง
กรมชลประทาน กรุงเทพมหานคร



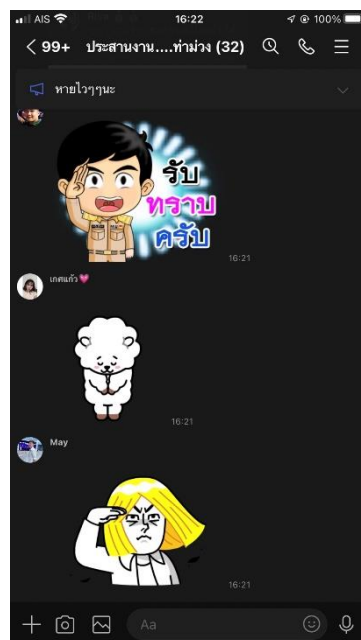
นายวรเดช กาญจนอินทีย
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง
สายด่วนมาบอก โทร 081-995-9696

คู่มือการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อบต.ท่าม่วง

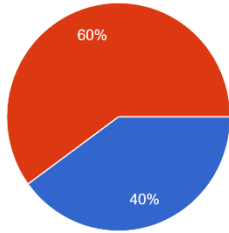
ข้อมูลไฟล์ที่เกี่ยวข้อง

- คู่มือการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง.docx

(รายละเอียดแนบท้าย ๑)

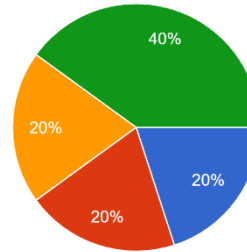


เพศ
คำตอบ 5 ข้อ



อายุ
คำตอบ 5 ข้อ

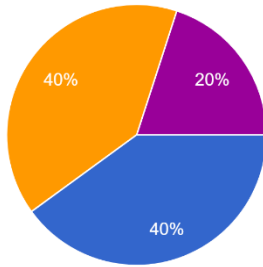
- ชาย
- หญิง
- ไม่ต้องการระบุ



- ต่ำกว่า 30 ปี
- 31 - 40 ปี
- 41 - 50 ปี
- มากกว่า 50 ปี

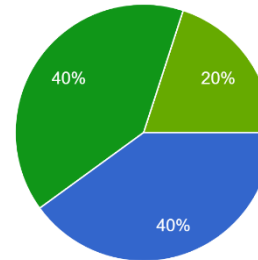
(รายละเอียดแนบท้าย ๒)

การศึกษา
คำตอบ 5 ข้อ



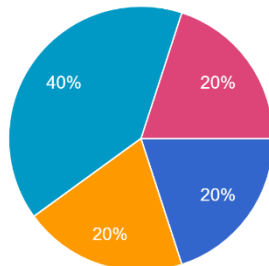
- ประถมศึกษา
- มัธยมศึกษา
- ปวช. / ปวส.
- ปริญญาตรี
- ปริญญาโท
- อื่นๆ

อาชีพ
คำตอบ 5 ข้อ



- ข้าราชการ / รัฐวิสาหกิจ
- ธุรกิจส่วนตัว
- นักเรียน / นักศึกษา
- รับจ้าง
- ค้าขาย
- เกษตรกร
- พนักงานบริษัทเอกชน
- ไม่ได้ประกอบอาชีพ
- อื่นๆ

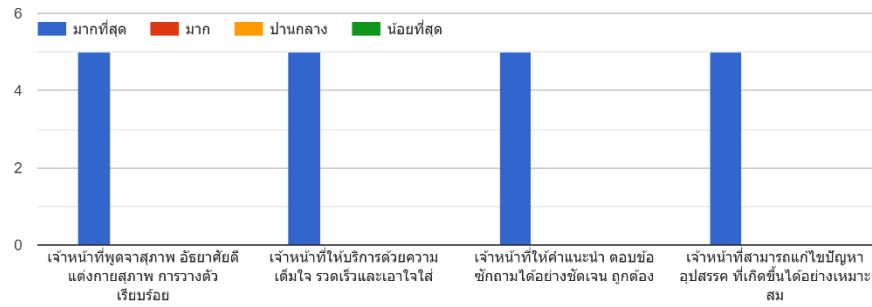
เรื่องที่ขอรับบริการ
คำตอบ 5 ข้อ



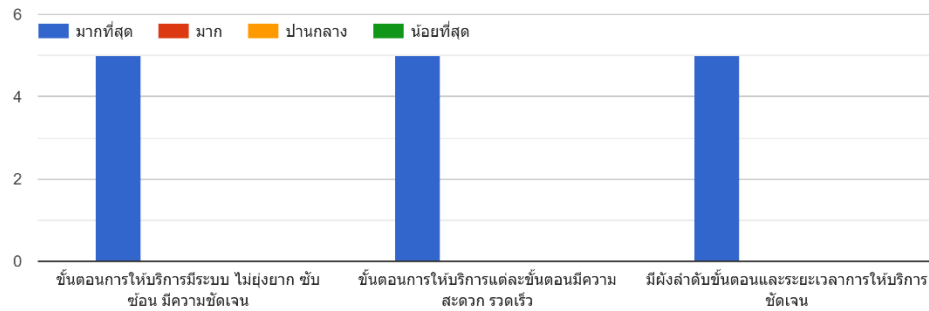
- การยื่นเรื่องร้องทุกข์ / ร้องเรียน
- การขอใช้วีซ่า / อุปกรณ์
- การขอชุดกล้องวงจรปิด
- การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร
- การขอแบบบ้านเพื่อประชาชน
- สวัสดิการผู้สูงอายุ / ผู้พิการ / ผู้ป่วยเอดส์ / ...
- การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ
- การใช้บริการ Internet Wi-fi

(รายละเอียดแนบท้าย ๒)

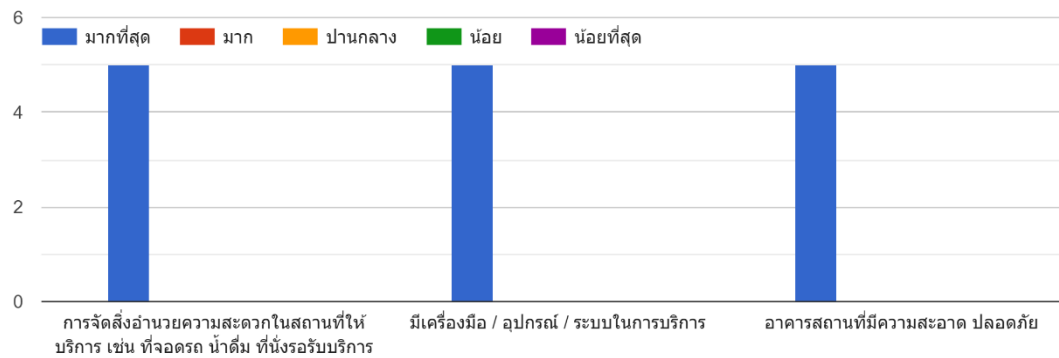
1. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ



2. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ



3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก



-สำเนา-

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ที่ ๐๘๘ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอยกเลิกคำสั่ง ที่ ๐๒๙ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ประกอบด้วย

๑. นายสาโรจน์ นาคสุขปาน	ตำแหน่ง ปลัด อบต.ท่าม่วง	ประธานกรรมการ
๒. นายณรงค์ อินทร์ปัญญา	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการฯ
๓. นายเกษมชัย มลิผล	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการฯ
๔. นางธัญญา ทองจับ	ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคม	กรรมการฯ
๕. น.ส. สมพร คล้ายสุวรรณ	ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคม	กรรมการฯ
๖. น.ส. ปราณี แซ่ลี	ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคม	กรรมการฯ
๗. น.ส. กรอง สดวิไล	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการฯ/เลขาฯ
๘. นายปณัฐ กันยาวุฒิกุล	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขาฯ

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงกำหนด จัดทำร่างแผนดำเนินงานและจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตาม ข้อ ๑๙ (๑)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

(นายวรเดช กาญจนอนันท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

(รายละเอียดแนบท้าย ๓)

รายงานการประชุม
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๕
วันอังคารที่ ๒๖ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง
อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสาโรจน์ นาคสุขปาน	ปลัด อบต.ท่าม่วง		
๒.	นายณรงค์ อินทร์ปัญญา	ผอ.กองคลัง		
๓.	นายฤทธิชัย มลิผล	ผอ.กองช่าง		
๔.	นางธัญนิษา ทองจับ	ผู้แทนประชาชน		
๕.	นางสาวสมพร คล้ายสุวรรณ	ผู้แทนประชาชน		
๖.	นางสาวปราณี แซ่ลี	ผู้แทนประชาชน		
๗.	นางสาวกรอง สดวีไล	หน.สำนักปลัด		
๘.	นายปณัฐ กัญยาตุติกุล	นักวิเคราะห์ฯ		

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายสาโรจน์ นาคสุขปาน
(ประธานกรรมการฯ)

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมก็ขอเปิดการประชุมคณะกรรมการ
สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง เพื่อพิจารณา
จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

นายสาโรจน์ นาคสุขปาน
(ประธานกรรมการฯ)

ตามเอกสาร ที่ได้แจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนฯ เป็นรายงาน
การประชุม ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ผมขอให้
คณะกรรมการสนับสนุนฯ ทุกคนได้ตรวจสอบรายละเอียดด้วยครับ ถ้าไม่มีการ
แก้ไขข้อความดังกล่าว ผมขอมติจากที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม
ครั้งที่ผ่านมาครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ อย่างเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕

นายสาโรจน์ นาคสุขปาน
(ประธานกรรมการฯ)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และประกาศใช้ไปแล้วเมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น

ดังนั้นเพื่อประโยชน์ของประชาชนและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน
ของประชาชน และเพื่อให้การบริหารงานในการพัฒนาครอบคลุมสภาพปัญหา
และความต้องการของประชาชนในพื้นที่ รวมถึงการเพิ่มศักยภาพในการ
บริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
จึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มเติมโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
เพื่อนำมาเป็นกรอบในการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่าย
เพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น โดยอาศัย
อำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร

/...ปกครอง.../

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นเหมาะสม โดยให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของ ประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้้องการปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม พร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับ้องการบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนา ท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชน ทราบ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

โดยตามหนังสือจังหวัดกาญจนบุรี ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๐๒๓.๓/ว ๑๗๓๘ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ ผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี ได้อาศัยอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๕ วรรคสอง ในการยกเว้นการจัด ประชาคมท้องถิ่น กรณีการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ในเขตจังหวัดกาญจนบุรี จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) จะเข้าสู่ภาวะปกติ

ในส่วนรายละเอียดของร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕ ปรากฏตามเอกสารที่แนกให้ทุกท่านครับ

นายสาโรจน์ นาคสุขปาน
(ประธานกรรมการฯ)

มีกรรมการฯ ท่านใดจะเสนอหรือมีข้อคิดเห็นอะไรหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ผู้ใดเสนอเพิ่มเติม ผมขอมติในที่ประชุมในการให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลท่าม่วง ถ้าหากกรรมการฯ ท่านใดเห็นชอบกรุณายกมือด้วยครับ

/...มติที่ประชุม.../

(รายละเอียดแนบท้าย ๓)

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้มีมติเป็นเอกฉันท์ ให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาต่อ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ที่ได้จัดทำในครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ ๔

นายสาโรจน์ นาคสุขปาน
(ประธานกรรมการฯ)

เรื่องอื่น ๆ

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณทุกท่าน ที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้และขอปิดการประชุม ขอคุณครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น

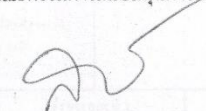
(ลงชื่อ)



(นางสาวอรุณ สดวิไล)
เลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายสาโรจน์ นาคสุขปาน)

ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา

ผู้ตรวจรับรายงานการประชุม