



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง..... โทร.....๐๓๔-๖๑๒๘๑๘ ต่อ.....  
ที่..... กจ.๗๖๘๐๑/๒๕๖๕..... วันที่..... ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕.....  
เรื่องรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รอบ ๖ เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

### เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ อบต.ท่าม่วง ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่องรายงานผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รายงานผลคะแนนและวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ซึ่งมีประเด็นที่ต้องแก้ไข ปรับปรุงอย่างเร่งด่วน มีข้อเสนอแนะในการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้มีผลคะแนนดีขึ้น ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ นั้น

### ข้อเท็จจริง

บัดนี้ ทุกส่วนราชการได้ดำเนินการไปบ้างแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน จึงขอรายงานความคืบผลการดำเนินการดังกล่าว รอบ ๖ เดือนแรก เพื่อขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.การปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใสมากขึ้นตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๑.จัดอบรม জনท. หรือจัดส่ง জনท.เข้ารับการอบรม ๒.ปรับปรุงเว็บไซต์ให้ทันสมัย ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย ๓.แจ้งทุกส่วนราชการลง ประชาสัมพันธ์ภารกิจของหน่วยงาน และเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร บนเว็บไซต์ ๔.จัดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในภารกิจงานต่าง ๆ	๑.สำนักปลัด ๒.สำนักปลัด ๓.สำนักปลัด , กองคลัง, กองช่าง ๔.สำนักปลัด , กองคลัง, กองช่าง	ต.ค.๒๕๖๔ ถึง มี.ค.๒๕๖๕	๑.งานเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ได้จัดส่ง জনท. ในหน่วยงาน เข้ารับการอบรมเพื่อนำมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงาน/ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลอย่างถูกต้องชัดเจน (เอกสารแนบท้าย ๑) ๒.งานธุรการ สำนักปลัด ได้ดำเนินการติดต่อประสานงานให้ข้อมูล เพื่อปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นเรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบท้าย ๒) ๓.สำนักปลัด,กองคลัง,กองช่าง ได้ลง ประชาสัมพันธ์ภารกิจของหน่วยงาน และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนได้รับรู้และเข้าถึงได้ง่าย เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบท้าย ๓) ๔.สำนักปลัด ได้จัดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในภารกิจงาน เช่น การจัดแผนพัฒนาฯไปถึงติดตามประเมินผลแผนการ /กองคลัง ได้จัดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในภารกิจงาน คือ ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง /กองช่าง ได้จัดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจรับงานจ้าง (เอกสารแนบท้าย ๔)	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒. จัดทำมาตรการการป้องกันการทุจริตเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๑. จัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒. จัดทำการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม	- สำนักปลัด - สำนักปลัด	ต.ค.๒๕๖๔ ถึง มี.ค.๒๕๖	๑. สำนักปลัด ได้ดำเนินการจัดการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบท้าย ๕) ๒. จัดทำการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม .....อยู่ระหว่างดำเนินการ.....	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพิมพ์พรรณ จันทร์รูปงาม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....เร่งรัดในหัวข้อที่อยู่ระหว่างดำเนินการให้แล้วเสร็จ และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จแจ้งผลให้ทราบด้วย.....

(นายวรเดช กาญจนอนันท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง