



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง  
เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา ๒๕๓ กำหนดให้ องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น สถาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้ง มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕) กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒ ๗

(นายวรเดช กาญจนอินทรีย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

# รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน

และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

## คำนำ

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ “(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้ง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน สิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ”

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง จึงได้ทำหน้าที่ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามโครงการทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา ๖ ยุทธศาสตร์ และนำโครงการที่ดำเนินงานมาประเมินผลผลลัพธ์ตลอดจนผลกระทบของโครงการ จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการติดตามการดำเนินงานของโครงการและการประเมินผลลัพธ์ที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการที่จะนำข้อมูลมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่นสามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงจึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงหรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงตรวจสอบว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการ และความพึงพอใจของประชาชนตำบลท่าม่วง

**บทสรุปของความสำคัญก็คือ** ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้าย เมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการงานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

## ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานดังนี้

๒.๑ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๑.๑ เพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ในห้วงระยะเวลาวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

๒.๑.๒ เพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

๒.๑.๓ เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่างๆ ในการดำเนินงานเพื่อนามาปรับปรุงแก้ไขให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และช่วยตัดสินใจในการดำเนินงานครั้งต่อไป

๒.๑.๔ เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบและเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๒.๒ การติดตามและประเมินผลด้วยระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและการประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ดังนี้

๒.๒.๑ เพื่อให้มีเครื่องมือช่วยในการติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหารสามารถเรียกดูรายละเอียดของการทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศได้ด้วยความสะดวก รวดเร็วและทันเหตุการณ์

๒.๒.๓ เพื่อให้การประสานงานระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๒.๔ เพื่อให้ข้อมูลการจัดทำรายงานความคืบหน้าของการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีรายจ่ายเพิ่มเติม และเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสามารถทำการส่งข้อมูลรายงานต่างๆ ให้กับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

๒.๒.๕ เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการต่างๆ ที่อยู่ในแผนการใช้งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของแต่ละที่ว่าอยู่ในขั้นตอนใด และทราบจำนวนการเบิกจ่ายงบประมาณ

๒.๒.๖ เพื่อให้การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการ บริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e - Plan) มีความถูกต้อง ครบถ้วนเที่ยงตรง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการติดตามและประเมินผลต่อไป

๒.๒.๗ เพื่อให้สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) สามารถวิเคราะห์ข้อมูลและประเมินความสอดคล้องในการวางแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ฐานข้อมูลเชื่อมโยงเข้ากับระบบการติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) ได้

## ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๓.๑ การดำเนินการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อดำเนินการต่อไป

๓.๒ การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงดังนี้

(๑) การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ ถ้ากำหนดไว้แล้ว มีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผลการนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

(๒) วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ (๑) มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

(๓) ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๔) การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ชาร์ท (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆ วิธีประกอบกัน ตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล

(๕) รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุป วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม

(๖) รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๗) การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงหรือผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

### ๓. การรายงานผล

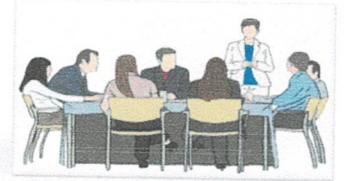
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการดำเนินการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

จัดการประชุม หรือใช้วิธีการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือใช้หรือส่งข้อเสนอทาง  
เอกสาร/ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์/การใช้แบบสอบถาม-ตอบรับข้อเสนอการพัฒนาท้องถิ่นใน  
ระบบเอกสาร

- เพื่อจัดทำรายงานที่ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- พิจารณาติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
- พิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น



เสนอต่อ

ผู้บริหารท้องถิ่น

ตรวจสอบ/แสดงความเห็น

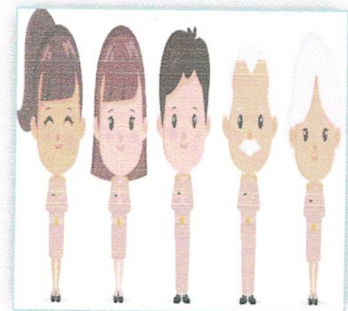
- ประกาศผลการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อสภาท้องถิ่นโดย  
การเสนอเป็นญัตติหรือเสนอต่อประธานสภาท้องถิ่นเพื่อบรรจุในวาระการประชุมสภาท้องถิ่น
  - ประกาศผลติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
  - ประกาศผลติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
- \*ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วันนับแต่วันลงนามประกาศ  
หรือวันให้ความเห็นดังกล่าว ภายในเดือนธันวาคม



เสนอต่อ

สภาท้องถิ่น

- ประธานสภาท้องถิ่นกำหนดวันประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับทราบและ  
ตรวจสอบ/สอบถาม/อภิปราย/เสนอความเห็น/ตั้งข้อสังเกต จากผลการรายงานการติดตาม  
และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ประธานสภาท้องถิ่น ส่งความเห็นให้ผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็วหรืออย่างช้าไม่ควรเกิน ๑๕ วัน  
นับแต่วันประชุมสภาท้องถิ่นรับทราบ

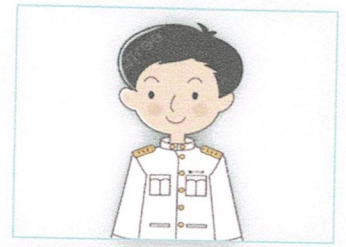


เสนอต่อ



### ผู้บริหารท้องถิ่น

- กำหนดนัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น หรือใช้วิธีการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือใช้หรือส่งข้อเสนอทางเอกสาร/ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์/การใช้แบบสอบถาม-ตอบรับข้อเสนอการพัฒนาท้องถิ่นในระบบเอกสาร เพื่อนำผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีรวมทั้งความเห็นของสภาท้องถิ่นให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นรับทราบ เพื่อนำไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไข กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นกำหนดกรอบ นโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น



เสนอต่อ

### คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

- รับทราบผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีรวมทั้งความเห็นของสภาท้องถิ่น หรืออาจพิจารณาผลดังกล่าวนำไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไข กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นกำหนดกรอบ นโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชนและดำเนินการนำไปวิเคราะห์การพัฒนาท้องถิ่นต่อไป



## ๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

### ๔.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๔.๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

๔.๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงมาปฏิบัติงาน

๔.๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่างๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๔.๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๔.๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

## ๔.๒ ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยถือปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือราชการ รวมถึงวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๔.๒.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
  - (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
  - (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
  - (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
  - (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๓๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

(๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

(๓) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล

(๔) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลรายงานผลการดำเนินการซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลเพื่อประเมินผลการรายงานผลเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยอาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม

๔.๒.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดแนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้รับรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วให้ตรวจสอบและมีความเห็น แล้วจัดทำเป็นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี ปิดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า

สามสัปดาห์ นับแต่วันลงนามประกาศหรือนับแต่วันให้ความเห็นดังกล่าว และให้ผู้บริหารเสนอเป็นญัตติต่อ  
ประธานสภาท้องถิ่น เพื่อให้ประธานสภาท้องถิ่นบรรจุในวาระการประชุมสภาท้องถิ่น เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับ  
ทราบให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งความเห็นให้ผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็ว เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นจัดประชุม  
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้รับทราบและนำไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไข วิเคราะห์ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น  
ต่อไป

๔.๒.๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม  
๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำ  
บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ให้ดำเนินการดังนี้

กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการให้  
คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาโดยดำเนินการให้แล้ว  
เสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย มีรายละเอียดดังนี้

๑) แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง  
แผนพัฒนาท้องถิ่น

๒) แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้อง  
แผนพัฒนาท้องถิ่น

เมื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประชุมและดำเนินการให้  
คะแนนเสร็จสิ้นแล้วให้จัดทำเป็นประกาศผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความ  
สอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นและผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้อง  
แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศ ให้ปิดประกาศให้  
ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์ นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นลงนาม พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น  
อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งประกาศผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผล  
ยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นและผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อ  
ความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง  
ทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น  
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กองฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลง  
เว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

#### ๔.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง  
กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและ  
วัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการ  
วัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น  
การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (จะใช้การทดสอบและการวัด  
อย่างไร) โครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการสัตว์ปลอดโรค  
คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

๔.๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์  
เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด

โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๔.๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกตบันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

๔.๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลท่าม่วงคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๔.๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

## ๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญ คือการนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือ นำไปใช้ในการวางแผนสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคตและประโยชน์ต่างๆ ของการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานมีประโยชน์ ดังนี้

๕.๑.๑ สามารถรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบและเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๕.๑.๒ ทราบถึงระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

๕.๑.๓ ทราบถึงความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ และสามารถประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาว่า บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ และตอบสนองปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้หรือไม่ เพียงใด

๕.๑.๔ สามารถนำข้อมูลไปปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๕.๑.๕ การติดตามและประเมินผลแสดงถึงความคุ้มค่าของการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

๕.๑.๖ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น มีความกระตือรือร้นในการแก้ไข ปรับปรุงโครงการให้เกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๕.๑.๗ สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการกิจกรรมต่างๆ และประชาชนเกิดความพึงพอใจต่อการได้รับการบริการ

๕.๑.๘ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่น และการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่มีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุดตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๕.๑.๙ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่า ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการ

๕.๒ การติดตามและประเมินผลด้วยระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ดังนี้

๕.๒.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานตามที่กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้วางแนวทางปฏิบัติไว้ ได้แก่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้ “ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศให้ประชาชนทราบทุกปีภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

๕.๒.๒ ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถติดตามงานทุกหน่วยงานในองค์กร (ทุกสำนัก/กอง) ทั้งความก้าวหน้าในการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณ รายรับแยกตามหมวดหมู่ จำนวนงบประมาณและโครงการที่ตอบสนองยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและประเทศในช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง

๕.๒.๓ เจ้าหน้าที่สามารถจัดทำบรรยายสรุปภาพรวมและรู้สถานการณ์ทำงานของตนและองค์กร เพื่อประเมินผลตนเองและเตรียมรับการนิเทศ ตรวจสอบติดตามงานจากหน่วยงานต่างๆ สามารถเปรียบเทียบสัดส่วนการจัดทำแผนพัฒนา ข้อบัญญัติ การเปลี่ยนแปลงแผนในแต่ละช่วงเวลาและผลการดำเนินงานที่เป็นปัจจุบัน โดยรายงานประมวลผลออกมาในรูปแบบต่างๆ เช่น กราฟ แผนภูมิที่เข้าใจง่ายและเห็นเป็นรูปธรรม

๕.๒.๔ ประสานแผนระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ลดความซ้ำซ้อนและสามารถบูรณาการการวางแผนยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดในทิศทางเดียวกัน

๕.๒.๕ แสดงศักยภาพในการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเนื่องจากระบบสารสนเทศนี้จะได้เชื่อมโยงการใช้งานให้กับหน่วยงานอื่นด้วยเพื่อลดระยะเวลา ขั้นตอนในการรายงานผลและลดปริมาณกระดาษในปัจจุบัน ได้แก่ สำนักงบประมาณ ซึ่งพิจารณาว่าเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้ท้องถิ่นเบิกจ่ายได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดหรือไม่ คุ่มค่าเพียงใด ซึ่งในอนาคตยังจะเชื่อมโยงกับหน่วยงานอื่นอีก เพื่อประโยชน์ในการให้การสนับสนุนงบประมาณแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่วางไว้โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินเป็นสำคัญ

๕.๒.๖ ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการจากรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีที่ประมวลผลข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๒.๗ สามารถเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR)

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๑.ยุทธศาสตร์ด้าน การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและปรับปรุงถนนภายในหมู่บ้าน ทางเท้า สะพาน ฯลฯ

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/	ผลการดำเนินงาน ของโครงการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			สถานะโครงการ			ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
				งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการปรับปรุงถนนคสล.ในหน่วยงานรถชุด หมู่ที่ ๕	ปรับปรุงถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ผิวจราจรคสล.ไม่น้อยกว่า ๓๐๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๒๐๐,๐๐๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	-	-	✓	ยังไม่ได้ดำเนินการโครงการ	-
๒	โครงการปรับปรุงถนนคสล.พร้อมวางท่อระบายน้ำคสล.(รางยู) ขอยสันตสุข หมู่ที่ ๔ ต.ท่าม่วง อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี	ปรับปรุงยกระดับผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๖๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๖๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร คิดเป็นพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า ๒๑๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างวางระบายน้ำคสล.(รางยู)ขนาดกว้าง ๐.๕๔ เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๔.๐๐ เมตรรายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงกำหนด	ถนนกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๖๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๗๐๐,๐๐๐	๔๘๙,๐๐๐	๒๑๑,๐๐๐	✓	-	-	๑ สิงหาคม ถึง ๙ กันยายน	-

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๑.ยุทธศาสตร์ด้าน การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและปรับปรุงให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตรอย่างทั่วถึง

แผนงาน การเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/	ผลการดำเนินงาน ของโครงการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			สถานะโครงการ			ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
				งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการขุดลอกกำจัด วัชพืชเพื่อการระบายน้ำ บริเวณคลองบ้านหนาม แดง หมู่ที่ ๔ และบริเวณ คลองบ้านคันทุน้ำ หมู่ที่ ๕	ขุดลอกกำจัดวัชพืชเพื่อการระบายน้ำ บริเวณคลองบ้านหนามแดงหมู่ที่ ๔ ขนาดคลองกว้าง ๑๓.๐๐ เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๒๙๔ เมตร และบริเวณคลองบ้านคันทุน้ำ หมู่ที่ ๕ ขนาดคลองกว้าง ๑๓ เมตร	คลองสะอาดไม่มีวัชพืช	๔๐๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	✓	-	-	๒๑ ตุลาคม ๖๗ ถึง ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
๒	โครงการขุดลอกกำจัด วัชพืชเพื่อการพัฒนาแหล่งน้ำ บริเวณบึงกกบ้านหนามแดง หมู่ที่ ๔	ขุดลอกกำจัดวัชพืช ดินโคลน ดินเลน บริเวณบึงกกขนาดพื้นที่ ๖,๐๐๐ ตรม.	คลองสะอาดไม่มีวัชพืช	๕๐๐,๐๐๐	๓๗๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	✓	-	-	๑๔ ตุลาคม ๖๗ ถึง ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	



รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๑. ยุทธศาสตร์ด้าน การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและปรับปรุงการบริการด้านสาธารณะต่างๆ

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/	ผลการดำเนินงาน ของโครงการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			สถานะโครงการ			ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
				งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการติดตั้งเสียงตามสายระบบ IP NETWORK หมู่ที่ ๕	ติดตั้งลำโพง IP ขนาด ๑๕ วัตต์ จำนวน ๔ ตัว พร้อมโครงข่าย Fiber Optic อุปกรณ์ประกอบอื่นๆ รายละเอียดตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง	ลำโพง IP ขนาด ๑๕ วัตต์	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	✓	-	-	๑๖ ก.พ. ๖๗ ถึง ๔ มี.ค.๖๗	-

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๑.ยุทธศาสตร์ด้าน การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและปรับปรุงภายในหมู่บ้าน ทางเท้า สะพาน รางระบายน้ำ

แผนงาน เคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/	ผลการดำเนินงาน ของโครงการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			สถานะโครงการ			ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
				งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการปรับปรุงระบบบำบัด น้ำเสียภายในหมู่บ้านสินกาญจ หมู่ที่ ๔	ก่อสร้างระบบเติมน้ำใต้ดินระดับต้น ผ่านบ่อบึงคอนกรีต	ไม่ได้ดำเนินโครงการ	๕๐๐,๐๐๐	๐	๕๐๐,๐๐๐	-	-	✓	ไม่ได้ ดำเนินการ โครงการ	-

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๒.ยุทธศาสตร์ด้าน เศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจน

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนเพิ่มทักษะการประกอบอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/	ผลการดำเนินงาน ของโครงการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			สถานะโครงการ			ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
				งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนภายในตำบลท่าม่วง	ส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน	ไม่ได้ดำเนินโครงการ	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	-	-	✓	ไม่ได้ดำเนินการโครงการ	-
๒	โครงการส่งเสริมสนับสนุนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เผยแพร่หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริให้กับประชาชนนำไปปฏิบัติ	กิจกรรมกรรมเผยแพร่ปรัชญาเศรษฐกิจ	๘๐,๐๐๐	๑๖,๖๐๒	๖๓,๓๙๘	✓	-	-	๙ กันยายน ๒๕๖๗	-

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๓. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา

แผนงาน การศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/	ผลการดำเนินงาน ของโครงการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			สถานะโครงการ			ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
				งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	จัดกิจกรรมเด็ก และเยาวชน	จัดกิจกรรมเด็กและเยาวชน เช่น การจัดนิทรรศการ การแข่งขัน กิจกรรม สานสัมพันธ์ กิจกรรมเกี่ยวกับสภาเด็ก และเยาวชน ฯลฯ	ไม่ได้ดำเนินงานโครงการ	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	-	-	✓	ไม่ได้ ดำเนินการ โครงการ	-
๒	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	เด็กและเยาวชนได้รู้ถึงความสำคัญ ในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมให้เด็กและเยาวชน วันเด็กแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐	๑๔,๖๕๐	๑๕,๓๕๐	✓	-	-	๑๔ มกราคม ๒๕๖๗	
๓	โครงการอาหารเสริมนม	- เป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง	- เป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง	๓๓๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๘๐.๐๖	๖๙,๙๑๙.๙๔	✓	-	-	๑๕-พ.ค.-๖๗	
๔	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	- เป็นการสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้กับเด็กนักเรียนภายในพื้นที่อย่างทั่วถึง	- เป็นการสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้กับเด็กนักเรียนภายในพื้นที่อย่างทั่วถึง	๕๗๒,๐๐๐	๕๕๙,๐๓๐	๑๒,๙๗๐	✓	-	-	๑๕/๕/๒๕๖๗	
๕	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ศพด.)	- เป็นการสนับสนุนอาหารกลางวัน ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	- เป็นการสนับสนุนอาหารกลางวัน ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๓๖๐,๐๐๐	๒๐๙,๗๒๐	๑๕๐,๒๘๐	✓	-	-	๑๕/๕/๒๕๖๗	

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๓. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา

แผนงาน การศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/	ผลการดำเนินงาน ของโครงการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			สถานะโครงการ			ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
				งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๖	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Muntifuntion แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งหมึกพิมพ์ (ink Tank Print)	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Muntifuntion แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (ink Tank Print) จำนวน ๑ เครื่อง	เครื่องพิมพ์ ๑ เครื่อง	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๐	✓	-	-	๑๕/๕/๒๕๖๗	

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๓.ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพและอนามัยของประชาชน

แผนงาน สาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/	ผลการดำเนินงาน ของโครงการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			สถานะโครงการ			ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
				งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า	รณรงค์ให้ประชาชนป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	รณรงค์ให้ประชาชนป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๔๐,๐๐๐	๓๓,๒๔๐	๖,๗๖๐	✓	-	-	๑-๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	-
๒	โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคไข้เลือดออก	รณรงค์ให้ประชาชนป้องกัน และควบคุมโรคไข้เลือดออก	รณรงค์ให้ประชาชนป้องกัน และควบคุมโรคไข้เลือดออก	๕,๐๐๐	๓๐๐	๔,๗๐๐	✓	-	-	๑ ธันวาคม ๒๕๖๖	-
๓	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์ประเภทน้ำยาหรือสารเคมี ใช้ในกิจกรรมป้องกันโรค	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์ประเภทน้ำยาหรือสารเคมี ใช้ในกิจกรรมป้องกันโรค	๒๕๐,๐๐๐	๒๒๙,๐๐๐	๒๑,๐๐๐	✓	-	-	๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗	-
๔	โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	- สนับสนุนการขับเคลื่อนงานพัฒนา ด้านสาธารณสุข	ด้านสาธารณสุข	๖๐,๐๐๐	๐	๖๐,๐๐๐	-	-	✓	ไม่ได้ ดำเนินการ โครงการ	-
๕	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	- สร้างความยั่งยืนทางด้านความคิด ให้กับกลุ่มเยาวชนห่างไกลจาก ยาเสพติด	- สร้างความยั่งยืนทางด้านความคิด ให้กับกลุ่มเยาวชนห่างไกลจาก ยาเสพติด	๑๐,๐๐๐	๙,๘๗๕	๑๒๕	✓	-	-	๑๖-ก.ค.-๖๗	-
๖	จ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธา ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ	- สำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสัตว์เลี้ยง ภายในพื้นที่ เพื่อให้ประชาชนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	- สำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสัตว์เลี้ยง ภายในพื้นที่ เพื่อให้ประชาชนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๕,๔๐๐	๕,๔๐๐	๐	✓	-	-	๑-๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	-

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๓. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๓.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนด้านสวัสดิการชุมชน

แผนงาน สังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/	ผลการดำเนินงาน ของโครงการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			สถานะโครงการ			ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
				งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมผู้สูงอายุ/ชมรม ผู้สูงอายุ	- เพื่อให้ผู้สูงอายุได้มาทำกิจกรรม ร่วมกัน	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์ประเภทน้ำยาหรือสารเคมี ใช้ในกิจกรรมป้องกันโรค	๘๐,๐๐๐	๖๖,๖๕๐	๑๓,๓๕๐	✓	-	-	๑๓ เมษายน ๒๕๖๗	-
๒	อุดหนุนสำนักงานเหล่า กาชาดจังหวัดกาญจนบุรี	- ช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ผู้ด้อย โอกาส ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	อุดหนุนงบประมาณสำนักงาน เหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	✓	-	-	๑ ธันวาคม ๒๕๖๖	-

๓. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๓.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนด้านสวัสดิการชุมชน

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/	ผลการดำเนินงาน ของโครงการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			สถานะโครงการ			ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
				งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมของกลุ่มอาชีพ	จัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพ การผูกผ้า	จัดกิจกรรมสอนผูกผ้าให้กับกลุ่มอาชีพ	๕๐,๐๐๐	๒๐,๑๓๒	๒๙,๘๖๘	✓	-	-	๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗	-



รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๓.ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๓.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนด้านสวัสดิการชุมชน

แผนงาน งบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/	ผลการดำเนินงาน ของโครงการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			สถานะโครงการ			ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
				งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-ค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๔,๐๕๖,๐๐๐	๓,๘๙๙,๕๐๐	๑๕๖,๖๐๐	✓	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	-ค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ	จ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการ	๗๖๓,๕๐๐	๗๐๓,๐๐๐	๖๐,๕๐๐	✓	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	จ่ายเบี้ยยังชีพ	๓๐,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	✓	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๔.ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อม

๔.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการกำจัดขยะมูลฝอย

แผนงาน เศรษฐกิจและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/	ผลการดำเนินงาน ของโครงการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			สถานะโครงการ			ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
				งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการปลูกจิตสำนึก การกำจัดขยะมูลฝอย และการกำจัดขยะมูลฝอย โดยวิธีธรรมชาติ	ประชาชนมีจิตสำนึกในการกำจัดขยะมูลฝอย โดยวิธีธรรมชาติ	จัดกิจกรรมกำจัด ขยะมูลฝอย	๓๐,๐๐๐	๔๓๒	๒๙,๕๖๘	✓	-	-	๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗	-

๔. ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อม

๔.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาคุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/	ผลการดำเนินงาน ของโครงการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			สถานะโครงการ			ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
				งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	Big Cleaning Day เพื่อถวายเป็น พระราชกุศลฯ	- ประชาชนในพื้นที่ ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำ กิจกรรมร่วมกันในการรักษา สิ่งแวดล้อมธรรมชาติ	- ประชาชนในพื้นที่ ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำ กิจกรรมร่วมกันในการรักษา สิ่งแวดล้อมธรรมชาติ	๕๐,๐๐๐	๒๕,๙๑๐	๒๔,๐๙๐	✓	-	-	๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ และ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗	-

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภوتاม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๕. ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/	ผลการดำเนินงาน ของโครงการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			สถานะโครงการ			ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
				งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น และค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	ไม่ได้ดำเนินการโครงการ	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	ไม่ได้ดำเนินการโครงการ	-
๒	โครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ส่งเสริมการสร้างสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	- ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ส่งเสริมการสร้างสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร	จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม การสร้างสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	-
๓	ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตให้แก่ผู้บริหาร, สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดกิจกรรมรณรงค์และส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตให้แก่ผู้บริหาร, สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ	จัดกิจกรรมรณรงค์และส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตให้แก่ผู้บริหาร, สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	✓	-	-	๔ เมษายน ๒๕๖๗	-
๔	จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร ๑ ตัว ปรับสูงต่ำได้ ขนาดกว้าง ๖๐๕xลึก ๖๗๐xสูง (๖๗๕-๑๐๕๐) มีพนักพิง	จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร ๓ ตัว ปรับสูงต่ำได้ ขนาดกว้าง ๖๐๕xลึก ๖๗๐xสูง (๖๗๕-๑๐๕๐) มีพนักพิง จำนวน ๓ ตัว	เก้าอี้ผู้บริหารจำนวน ๓ ตัว	๑๖,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	✓	-	-	๖ ธันวาคม ๒๕๖๖	-

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๕.ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/	ผลการดำเนินงาน ของโครงการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			สถานะโครงการ			ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
				งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๕	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานกอง คลัง ๓ ตัว	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานกองคลัง ๓ ตัว มี โซ้ค ปรับระดับได้ขนาดกว้าง ๖๓ ซม. ลึก ๖๘ ซม. สูง ๑๐๓ ซม.	เก้าอี้สำนักงานจำนวน ๓ ตัว	๑๐,๕๐๐	๙,๓๐๐	๑,๒๐๐	✓	-	-	๖ ธันวาคม ๒๕๖๖	-
๖	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานกอง คลัง ๓ ตัว	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานกองคลัง ๓ ตัว มี โซ้ค ปรับระดับได้ขนาดกว้าง ๖๓ ซม. ลึก ๖๘ ซม. สูง ๑๐๓ ซม.	เก้าอี้สำนักงานจำนวน ๓ ตัว	๑๐,๕๐๐	๙,๓๐๐	๑,๒๐๐	✓	-	-	๖ ธันวาคม ๒๕๖๖	-

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๖.ยุทธศาสตร์ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาจัดระเบียบของชุมชนและสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/	ผลการดำเนินงาน ของโครงการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			สถานะโครงการ			ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
				งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	เงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	พัฒนาศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชน ภายในพื้นที่ ตำบลท่าม่วง	เงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	✓	-	-	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	-
๒	เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ ท่าม่วงตามโครงการจัดกิจกรรมงาน รัฐพิธีในวันสำคัญของชาติ ฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	จัดกิจกรรมงานรัฐพิธีต่างๆ ในวันสำคัญของชาติ	จัดกิจกรรมงานรัฐพิธีต่างๆ ในวันสำคัญของชาติ	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๐	✓	-	-	๑ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน	
๓	อุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อำเภอท่าม่วง " โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด " ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ป้องกันปราบปรามปัญหายาเสพติด ภายในพื้นที่ตำบลท่าม่วง	อุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อำเภอท่าม่วง " โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด " ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๐	✓	-	-	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	-

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๖.ยุทธศาสตร์ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๖.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/	ผลการดำเนินงาน ของโครงการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			สถานะโครงการ			ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
				งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการตามแผน ปฏิบัติการในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	- พัฒนาศักยภาพและเตรียม ความพร้อมของ อปพร. ท่าม่วงให้ปฏิบัติงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพประสิทธิผล	ดำเนินการโครงการ พัฒนาศักยภาพและเตรียม ความพร้อมของ อปพร.	๔๐,๐๐๐	๓๘,๘๕๐	๑,๑๕๐	✓	-	-	๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗	-
๒	โครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนน	- ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆ รวมถึงการสร้างจิตสำนึกในการ ใช้รถใช้ถนนของผู้สัญจรในพื้นที่	ดำเนินการโครงการ ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆ	๒๐,๐๐๐	๑๔,๔๑๘	๕,๕๘๒	✓	-	-	๒๙ ธ.ค. ๖๖ - ๔ ม.ค. ๖๗, ๑๑ - ๑๗	-